

Más que una herramienta, es un lenguaje para aprender

Ing. Tobías López
Docente de Sistemas

¿Qué tiene el Office por dentro?

Microsoft ha diseñado una poderosa herramienta de Oficina, llamado: "Office", que se traduce: oficina; que trata de editar documentos, informes, hacer cálculos, presentaciones visuales y todo tipo de trabajos de oficina en las computadoras. Poco a poco nos hemos convertido en aliados: hombre y máquina. Para generaciones pasadas todavía les es romántico recordar aquellas viejas computadoras en las que todo se hacía en base de comandos. Esta larga lista de interminables secuencias de palabras que se debía escribir para realizar una tarea, por ejemplo: imprimir.

El clic del asunto

Ahora todo es mucho más sencillo. Basta con hacer Clic (pulsar una tecla del ratón) en cualquier ícono de la barra de herramientas visuales y listo, se imprime. Se puede incluso elegir el ayudante, que puede ser, un gato, un perro, un clip, etc. Todo ello con la finalidad de hacer la vida más fácil al usuario o cliente del servicio de la computadora y en forma específica, de Microsoft Office, diseñado para Windows.

Este ejemplo, nos muestra que Excel tiene un poderoso editor de Macros, al igual que las demás herramientas de la familia de Office, que nos facilita realizar ciertas tareas como la de construir una tabla de multiplicar para los números del 1 al 4; que podría ser útil para enseñar a un niño a recordar las operaciones matemáticas básicas, en este caso, la multiplicación.

Resulta interesante mostrar el resultado de la ejecución de la macro en Excel (pulsando F5 en la ventana Módulo1 anterior), la cual generó una tabla donde las filas representan los resultados de la multiplicación del producto por cada uno de los factores

Office es más que una herramienta de oficina, pues se trata de un lenguaje que interpreta comandos. Utiliza para ello una sintaxis que permite recibir datos de entrada, ejecutar rutinas repetitivas, controlar la ejecución de procesos y otros sofisticados elementos de Software; todo esto para facilitar la tarea de "Oficina".



Las herramientas del office hacen más fácil el trabajo y es el hombre quien domina a la tecnología con su inteligencia.

de 1 a 10.

En realidad, Office es más que una herramienta de oficina, pues se trata de un lenguaje que interpreta comandos. Utiliza para ello una sintaxis que permite recibir datos de entrada, ejecutar rutinas repetitivas, controlar la ejecución de procesos y otros sofisticados elementos de Software; todo esto para facilitar la tarea de "Oficina".

En sí, cada herramienta de Office, soporta actualmente un editor de Macros. Se investigaron las bondades de la mayoría de las herramientas de Oficina y la principal ventaja es que se pueden personalizar mediante el uso de Macros. Sin embargo, esta ventaja supone un esfuerzo extra de quien la utiliza, a saber, se debe conocer el Lenguaje de programación de Macros cuyo nivel de dificultad varía según la herramienta y

Pasos claves

- * Abra Excel desde el Menú Inicio, en la opción: "Microsoft Office Excel";
- * Pulse la combinación de teclas Alt F11. En el menú Insertar elija Módulo y copie exactamente de la misma forma el texto que se encuentra en la figura 2 de este documento.
- * Pulse F5.
- * Regrese a Excel y compare el resultado obtenido.
- * En lugar de 4 usted puede probar con otros valores enteros positivos.

la experiencia con las computadoras. Como cualquier otro proceso, los programas de computadoras evolucionan con el tiempo, siempre en la mira de mejorar la productividad y reducir el esfuerzo, en este caso de tipo mental, ya que, se debe pensar y razonar sobre como facilitarse la tarea y hacer el trabajo con mayor eficiencia, sin duda que ese es el reto.